



ORBIS
Professionelle Seminarverwaltung

ORBIS


Professionelle Seminarverwaltung

Im Begriff Organisation steckt die griechische Wurzel *organon*, was so viel bedeutet wie *Hilfsmittel, Werkzeug*. Das mag uns daran erinnern, was Organisation wirklich sein soll:

Sie soll nicht im Mittelpunkt stehen, sondern Werkzeug sein, Hilfsmittel, um Arbeiten, Probleme und Aufgabenstellungen leichter, schneller und effizienter zu lösen.

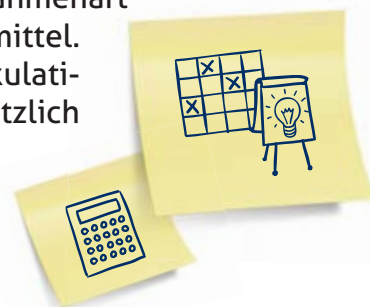
Mit **ORBIS** bewältigen Sie spielend alle Aufgaben rund um die Planung und Verwaltung im Bildungswesen.

ORBIS bietet Hilfsmittel für effektive Problemlösungen in den Bereichen CRM, Veranstaltungsplanung, Korrespondenz, Abrechnung, Marketing sowie Statistik und Reporting.



Alle wichtigen Adress- und Kommunikationsdaten zu Personen und Unternehmen stehen zur Verfügung. Sie haben jederzeit aktuelle, vergangene und zukünftige Anmeldungen im Überblick. Adressverteiler und Zielgruppen ermöglichen ein effektives Marketing. Ihre Kundenbeziehungen managen Sie erfolgreich und transparent über die integrierte Kontakthistorie und das Wiedervorlagesystem.

Im Veranstaltungsbereich planen Sie Kurzzeitseminare, Langzeitlehrgänge, modulare Maßnahmen und Prüfungen. Für häufig wiederkehrende Veranstaltungen hinterlegen Sie Profile als Kopiervorlagen. Ob Sie lediglich eine abendliche Vortragsveranstaltung verwalten möchten oder ob eine Qualifizierungsmaßnahme mit differenziertem Stundenplan, Fehlzeitenerfassung sowie Zwischen- und Abschlussprüfungen auf dem Plan steht – ORBiS bietet für jede Maßnahmenart die passenden Hilfsmittel. Vor- und Nachkalkulationen schaffen zusätzlich Kostentransparenz



management mit ORBiS



Das Ressourcen-Management umfasst Informationen über fest angestellte und freie Dozenten mit ihren jeweiligen Themengebieten und ermöglicht eine überschneidungsfreie Terminplanung. Ferner haben Sie Zugriff auf Unterrichtsräume

einschließlich Angaben über Kapazität und Ausstattung sowie auf weiteres Equipment. Grafische Planungsmasken liefern einen strukturierten Überblick zu allen Terminen und der Ressourcen-Auslastung.

Mit Hilfe des Web-Moduls stehen zusätzlich alle gewünschten Daten auch im Internet oder Intranet zur Verfügung – ohne zeitraubende Doppel-erfassung. Zusätzliches Komfort bieten die Online-Anmeldung, die Online-Seminarbewertung, der Online-Termincheck für Dozenten u.v.m.



Vorteile von ORBiS

- klar strukturierte Oberfläche,
- leichte Bedienbarkeit
- Dubletten-Check bei der Eingabe
- Workflow-Management
- Plausibilitätskontrollen
- offenes Schnittstellenkonzept
- Standardauswertungen und -statistiken
- Sicherheit eines etablierten Standardsystems plus individuelle Anpassbarkeit



Das Anmelden der Teilnehmer ist mit ORBiS ein Kinderspiel. Auch individuelle Zahlungsmodalitäten und unterschiedliche Debitoren werden berücksichtigt.

Hotelreservierung? Kein Problem!
Teilnehmerliste? Auf Knopfdruck!
Überwachen der Teilnehmerzahl? Sowieso!
Alternativtermin gesucht? Im Auswahlfenster!

Anmeldebestätigungen und sonstige Korrespondenz lassen sich über die integrierte Word-Schnittstelle automatisiert erstellen, Rechnungen werden revisionsicher gespeichert.



Ihr Nutzen

- Optimierung der Kundenbindung
- Vermeidung von Redundanzen
- Zeit- und Kostenersparnis
- Daten- und Planungstransparenz
- Reduzierung von Bearbeitungsfehlern
- Vermeidung von Versäumnissen
- Zukunftssicherheit