



sophia24
Erste Schritte

Registrierung

Im ersten Schritt müssen Sie sich bei **sophia24** registrieren. Nachdem Sie Ihre wesentlichen Unternehmensdaten eingegeben haben, erhalten Sie eine persönliche Login-Kennung und sind zur Nutzung der Anbieter-Front-End orbis24 autorisiert. Über die orbis24-Masken können Sie zum einen Ihre Anbieterdarstellung vornehmen, indem Sie Texte, Bilder, Logos oder Filme einstellen.

Zum anderen nutzen Sie orbis24, um Ihre Veranstaltungsdaten zu importieren, bei Bedarf nachzubearbeiten und abschließend mit **sophia24** zu synchronisieren. Anbieter, die über keine separate elektronische Seminarverwaltung verfügen, können ihr Angebot auch direkt in orbis24 erfassen.

Datentransfer

Es stehen verschiedene Schnittstellenformate zur Verfügung, um die Veranstaltungsdaten in **sophia24** zu transferieren und dabei die Veranstaltungsstruktur Ihrer Software auf die **sophia24**-Struktur abzubilden.

• Lieferung der Daten im S24-XML-Format

Sofern die Daten als XML-Datei gemäß des von uns definierten Schnittstellenformats S24 vorliegen, kann der Transfer in die **sophia24**-Datenbank weitestgehend automatisiert erfolgen und es ist im Grunde keine weitere Bearbeitung notwendig. Aus orbis24 heraus wird dabei zunächst der Import Ihrer Veranstaltungsdaten gestartet. In orbis24 besteht danach die Möglichkeit, die Daten um zusätzliche Informationen zu ergänzen, die Sie mit Ihrem Verwaltungsprogramm möglicherweise nicht pflegen, z.B.

- Inhalte
- Voraussetzungen
- Zielsetzung
- Stichwörter
- Sprachen
- Methoden
- Abschluss
- Förderungsmöglichkeiten

Der letzte Schritt ist die Synchronisierung der orbis24-Daten mit **sophia24**, der auf Knopfdruck erfolgt und keinen weiteren Aufwand erfordert.

• Lieferung der Daten im S24-ASCII-Format

Auch wenn Sie Ihre Daten lediglich im ASCII-Format zur Verfügung stellen können, funktioniert alles wie oben beschrieben. Gegenüber dem XML-Format gibt es lediglich gewisse Beschränkungen (z.B. bei der Darstellung von 1:n-Beziehungen). Somit ist bei diesem Verfahren ggf. eine Nachbearbeitung über orbis24 erforderlich.

• Lieferung der Daten in den Formaten PAS 1045 oder Open-Qcat

Zusätzlich zu dem von uns definierten S24-Format unterstützen wir auch die Formate DIN PAS 1045 DEFTIS und open-Qcat. PAS ist die „Public Available Specification“ für Weiterbildungsdatenbanken, und liefert mit DEFTIS eine Definition der Formate zum Datenaustausch (Data Exchange for Training Information Systems). Open-Qcat wurde vom Fraunhofer Institut Arbeitswirtschaft und Organisation Stuttgart (IAO) mit dem Ziel entwickelt, den Austausch von Produktkatalogen zwischen Anbietern von Aus- und Weiterbildungsdienstleistungen und ihren Kunden zu standardisieren und zu vereinfachen. (Q steht für "Qualification" und cat für "Catalogue").

Die Vorgehensweise ist identisch mit der bei Verwendung des S24-Formats:: Ihre XML-Datei wird in orbis24 importiert, die Daten werden auf Wunsch um weitere Informationen ergänzt und auf Knopfdruck mit **sophia24** synchronisiert.

- **Erstellen eines Mappings**

Sofern Sie keines der genannten Schnittstellenformate liefern können, haben Sie die Möglichkeit, ein eigenes Transferprofil zu definieren und unter einem eigenen Namen zu speichern. Dabei erstellen Sie zunächst eine Exportdatei (csv oder xls), die Ihre Veranstaltungsdaten enthält. Über eine Administrationsoberfläche in orbis24 ordnen Sie darauf die in Ihrer Datei vorhandenen Felder (z.B. Kursnummer, Titel, Beginn, Ende etc.) den **sophia24**-Feldern zu, um eine korrekte Übertragung sicherstellen zu können. Das so erzeugte Transferprofil wird unter einem eigenen Namen abgelegt und steht von nun an für jede neue Übertragung zur Verfügung. Sofern Daten aus verschiedenen Quellen, in denen die jeweiligen Felder unterschiedlich benannt sind, in **sophia24** transferiert werden sollen, können verschiedene Transferprofile hinterlegt werden.

Nach diesen nur einmalig durchzuführenden Vorbereitungen funktioniert der Transfer analog zu der Übertragung via S24, PAS 1045 oder OpenQ: Ihre exportierten Veranstaltungsdaten werden unter Nennung des entsprechenden Transferprofils in orbis24 importiert, bei Bedarf nachbearbeitet und mit **sophia24** synchronisiert.

Generell gilt: Durch die Möglichkeit eines parametrisierten Aufrufs von orbis24 kann der Transfer Ihrer Daten vollständig automatisiert werden.

Aktualisierung des sophia24-Datenbestands

Bei der Aktualisierung des Datenbestands verfahren Sie analog zu dem initialen Import Ihrer Veranstaltungsdaten: Sie exportieren den gewünschten Datenbestand aus Ihrer Seminarsoftware und importieren die Datei in orbis24. Dabei werden die in orbis24 existierenden Daten um neu hinzu gekommene Veranstaltungen ergänzt, Änderungen an bereits existierenden eingefügt und evt. bereits in ihrer Software zum löschen markierte entfernt. Auch beim Aktualisieren können Sie die importierten Daten in orbis24 natürlich noch nachbearbeiten. Sofern es z.B. in Ihrer Seminarsoftware keine Möglichkeit gibt, eine Veranstaltung zum Löschen zu markieren, können Sie dies über orbis24 erledigen. Darüber hinaus können Änderungen auch ohne vorherigen Import direkt in orbis24 durchgeführt werden. Dies bietet sich an, wenn die Modifikationen nur geringfügig sind, weil sich z.B. ein Termin oder ein Preis geändert hat. Abschließend erfolgt die Synchronisation mit **sophia24**, so dass Ihre aktualisierten Veranstaltungsdaten auch online zur Verfügung stehen.